



ПРИКАЗ

№ 423

«27» июля 2019 г.

г. Москва

О введении в действие регламента размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в 2019 году

В целях повышения качества организации и эффективности образовательного процесса и в соответствии с п. 38 «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636,

приказываю:

1. Ввести в действие «Регламент размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее — Регламент, представленный в приложении 1).
2. Заведующим выпускающими кафедрами:
 - 2.1. В срок до 3 июля 2019 года:
 - назначить лиц, ответственных за размещение текстов выпускных квалификационных работ (ВКР) в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – ЭБС МЭИ), согласно приложению В Регламента;
 - электронные версии служебных записок выслать на электронную почту uu@mpei.ru, подписанные бумажные версии служебных записок передать в И-306.
 - 2.2. В срок до 20 июля 2019 года организовать размещение текстов ВКР бакалавров и магистров 2019 года выпуска в ЭБС МЭИ в соответствии с Регламентом.
 - 2.3. Обеспечить соблюдение требований Регламента.
3. Дирекциям организовать сбор согласий обучающихся на размещение ВКР в ЭБС МЭИ (приложение А Регламента) до выдачи дипломов и передать их сотрудникам выпускающих кафедр, ответственным за размещение ВКР в ЭБС МЭИ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника учебного управления Макаревич Е. В.

Ректор

Н.Д. Роголев

«О введении в действие регламента размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» в 2019 году»

Регламент размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Область применения

Настоящий документ (далее – Регламент) определяет совокупность требований к размещению текста выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – ЭБС МЭИ), а также определяет ответственность всех участников этого процесса.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящий Регламент разработан на основании следующих документов:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Уставом ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (далее – МЭИ);
- другими локальными актами МЭИ.

3. Основные положения

- 3.1. Регламент распространяется на ВКР, выполненные студентами МЭИ, обучающимися по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры всех форм обучения.
- 3.2. Тексты ВКР подлежат обязательному размещению в ЭБС МЭИ, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну и/или подпадающие под действие законодательства Российской Федерации в области экспортного контроля.
- 3.3. Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учётом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Доступ к электронным версиям текстов ВКР может быть предоставлен по запросу, направленному в учебное управление.

4. Подготовка и размещение ВКР в ЭБС МЭИ

- 4.1. Тексты ВКР размещаются в ЭБС МЭИ в полном объёме после успешного прохождения обучающимся государственной итоговой аттестации и при наличии согласия автора (приложение А).

В соответствии с законодательством Российской Федерации тексты ВКР, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в ЭБС МЭИ только в

- виде краткой характеристики, которая включает в себя основные сведения об авторе работы (Ф.И.О., кафедра, институт, направление, направленность (профиль)) и тему ВКР.
- 4.2. Если автор ВКР не дал своего согласия на размещение текста ВКР в ЭБС МЭИ, либо было получено письмо от базового предприятия/организации (в том числе МЭИ), материалы которого/которой использованы при выполнении ВКР, о несогласии на размещение текста ВКР в ЭБС МЭИ (приложение Б), то размещение текста ВКР в ЭБС МЭИ осуществляется с изъятием содержательной части работы.
 - 4.3. Заведующие выпускающими кафедрами назначают сотрудников, ответственных за размещение ВКР в ЭБС МЭИ, и передают данные о назначенных сотрудниках в учебное управление (приложение В) на электронную почту uc@mpei.ru. Учебное управление передаёт список ответственных в ИВЦ МЭИ.
 - 4.4. Текст ВКР размещается ответственным от кафедры в ЭБС МЭИ в виде файла в формате pdf/a, содержащего сканированные копии документов, в том числе:
 - титульный лист ВКР;
 - задание на ВКР;
 - содержательная часть ВКР (при наличии согласия на размещение ВКР в ЭБС МЭИ);
 - отзыв руководителя ВКР;
 - рецензия(ии) на ВКР.Инструкция по сохранению файла в формате pdf/a размещена по ссылке https://mpei.ru/feedback/Documents/PDF_A.pdf.
 - 4.5. Размещение текста ВКР в ЭБС МЭИ (полностью или с изъятием содержательной части) осуществляется следующим образом:
 - 4.5.1. ИВЦ МЭИ выдает ответственным от кафедр доступ на сервер и высылает инструкцию по загрузке файлов.
 - 4.5.2. Ответственные от кафедр загружают тексты ВКР на сервер ЭБС МЭИ. Файлы необходимо загружать в папку с соответствующим номером группы. Загрузка ВКР возможна только из сети МЭИ.
 - 4.5.3. После загрузки файлов ответственный от кафедры оповещает ИВЦ о готовности к публикации посредством письма, направляемого на адрес qswallsup@mpei.ru с указанием номера группы и списка работ.
 - 4.5.4. Сотрудники отдела веб-разработки и внедрения порталных решений (ОВР) публикуют размещенные файлы, привязывая их к данным о студенте, после чего тексты ВКР становятся доступны в ЭБС МЭИ.

Данные о студенте, которые публикуются в ЭБС МЭИ:

 - группа,
 - фамилия и инициалы студента,
 - тема ВКР.Группы размещаются внутри направлений обучения по каждому институту. Для каждой группы публикуется следующая информация:
 - выпускающая кафедра,
 - направленность (профиль) образовательной программы.
 - 4.5.5. После публикации текстов выпускных квалификационных работ ИВЦ оповещает ответственного от кафедры о загрузке данных в ЭБС МЭИ.
 - 4.5.6. Ответственный от кафедры проводит проверку опубликованных работ и затем отчитывается о полной загрузке ВКР актом (приложение Г), копию акта необходимо направить на адрес qswallsup@mpei.ru.
 - 4.6. Ответственный сотрудник кафедры размещает ВКР в ЭБС МЭИ в течение не более чем двух месяцев с момента их получения.
 - 4.7. ВКР бакалавров хранятся в ЭБС МЭИ в течение пяти лет, магистров – трёх лет.

4.8. Согласия, письма от базовых предприятий/организаций и справка о результатах проверки ВКР на наличие заимствований хранятся на выпускающей кафедре вместе с ВКР.

5. Ответственность

5.1. Обучающийся несет персональную ответственность за соответствие содержания электронной и бумажной версий текста ВКР.

5.2. Заведующий выпускающей кафедры несёт ответственность за сбор текстов ВКР , а также за их своевременное размещение в ЭБС МЭИ.

5.3. ИВЦ МЭИ несёт ответственность за работу автоматизированных средств публикации ВКР в ЭБС МЭИ.

СОГЛАСИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы в
электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
(указать, когда и кем выдан паспорт)

являющийся (-аяся) обучающимся(-ейся) _____
(институт/ группа)

по направлению _____
(код, направление)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее — МЭИ) в соответствии с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636, даю согласие ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» на размещение выполненной мной в рамках образовательной программы выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) на тему: _____
(полное наименование)

в электронно-библиотечной системе МЭИ.

2. Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я сохраняю за собой исключительное право на ВКР.

Дата _____

Подпись _____

к «*Регламенту размещения квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»*»

**Форма письма от базового предприятия/ организации,
материалы которого/которой использованы при выполнении
выпускной квалификационной работы,
о несогласии на размещение текста выпускной
квалификационной работы в электронно-библиотечной системе
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»**

Фирменный бланк предприятия/организации	Ректору ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Н.Д. Рогалеву
Об отказе в согласовании размещения текста выпускной квалификационной работы в ЭБС МЭИ	

По результатам рассмотрения выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) на тему:

« _____ »
(полное наименование)

выполненной студентом

_____ (ФИО студента полностью)

с использованием материалов, представленных

_____ (полное наименование предприятия/организации)

сообщаем, что текст представленной ВКР содержит сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам. В соответствии с вышеизложенным

_____ (полное наименование предприятия/организации)

отказывает в согласовании размещения в ЭБС МЭИ текста указанной выпускной квалификационной работы

(должность руководителя/уполномоченного лица)

(подпись)

(расшифровка)

Приложение В

к «*Регламенту размещения квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»*»

Начальнику учебного управления

ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

Макаревич Е. В.

от заведующего кафедрой _____

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

должность, фамилия, имя, отчество
назначен(а) ответственным(ой) за размещение текстов выпускных квалификационных работ
в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

Адрес электронной почты ответственного лица в ОСЭП МЭИ:

_____@mpei.ru.

Контактный телефон: _____

/дата/

/подпись/

к «*Регламенту размещения квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»*»

**АКТ
приема-передачи текстов выпускных квалификационных работ, опубликованных
в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»**

« ____ » _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в том, что в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» размещены электронные копии выпускных квалификационных работ (ВКР) обучающихся групп(ы) _____

номер(а) групп(ы)

Всего передано ВКР _____

цифрами и прописью

№ п/п	Фамилия и инициалы автора	Тема ВКР	Фамилия и инициалы руководителя ВКР	Процент оригинальности ВКР, %

СДАНО:

Ответственный от
кафедры _____

(подразделение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

ИВЦ

(подразделение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ПРИНЯТО:

Учебное управление

(подразделение)

(подпись)

(расшифровка подписи)