

ЗАКАЗ-НАРЯД (по плану) на электронное издание

№ _____ от _____ 202__ г.

| | |
|---|---|
| Автор (авторы) | Член Редакционного совета НИУ «МЭИ» _____ М.А. Рашевская |
| Кафедра: | № плана _____ «_____» _____ 202__ г. |
| Наименование работы: | Распределение тиража СД-дисков: |
| Объем текста подлежащий редакционной обработке _____ авт. л. | Информрегистр 5 экз. Презид.библ.им Ельцина 1 экз. РИО 1 экз. НТБ 1 экз. Кафедра 1 экз. Авторам 1 экз. |
| Назначение: | Прилагаются документы: 1. Выписка из протокола заседания кафедры. 2. Две рецензии. 3. Два экз. заказа-наряда. 4. Экспертное заключение на электронное издание (акт экспертизы) для публикации в открытой печати. 5. Виза члена редсовета НИУ «МЭИ» на титульном листе рукописи. 6. Текст подлежащий редакционной обработке (бумажный вариант). 7. Заключение научного управления НИУ «МЭИ». |
| Направление (специальность): | |
| Образовательная программа: | |
| Зав. кафедрой(Ф.И.О.) _____ | |
| Мат.отв.лицо _____ | Сопроводительные документы для регистрации в «Информрегистр» 8. Ведомость сдачи обязательного Федерального экземпляра ЭИ. 9. Сопроводительное письмо от МЭИ. |
| Контактные телефоны автора(ов) (Фамилия Имя Отчество) | Примечание: Для научных изданий к рукописи прилагаются документы пп. 3, 4, 6, 7, 8, 9. |

ЗАКАЗ-НАРЯД (по плану) на электронное издание

№ _____ от _____ 202__ г.

| | |
|---|---|
| Автор (авторы) | Член Редакционного совета НИУ «МЭИ» _____ М.А. Рашевская |
| Кафедра: | № плана _____ «_____» _____ 202__ г. |
| Наименование работы: | Распределение тиража СД-дисков: |
| Объем текста подлежащий редакционной обработке _____ авт. л. | Информрегистр 5 экз. Презид.библ.им Ельцина 1 экз. РИО 1 экз. НТБ 1 экз. Кафедра 1 экз. Авторам 1 экз. |
| Назначение: | Прилагаются документы: 1. Выписка из протокола заседания кафедры. 2. Две рецензии. 3. Два экз. заказа-наряда. 4. Экспертное заключение на электронное издание (акт экспертизы) для публикации в открытой печати. 5. Виза члена редсовета НИУ «МЭИ» на титульном листе рукописи. 6. Текст подлежащий редакционной обработке (бумажный вариант). 7. Заключение научного управления НИУ «МЭИ». |
| Направление (специальность): | |
| Образовательная программа: | |
| Зав. кафедрой(Ф.И.О.) _____ | |
| Мат.отв.лицо _____ | Сопроводительные документы для регистрации в «Информрегистр» 8. Ведомость сдачи обязательного Федерального экземпляра ЭИ. 9. Сопроводительное письмо от МЭИ. |
| Контактные телефоны автора(ов) (Фамилия Имя Отчество) | Примечание: Для научных изданий к рукописи прилагаются документы пп. 3, 4, 6, 7, 8, 9. |

ЗАКАЗ-НАРЯД (вне плана) на электронное издание

№ _____ от _____ 202__ г.

| | |
|--|--|
| Автор (авторы): Кафедра: | <p align="center">«Утверждаю» Проректор НИУ «МЭИ» _____ Е.Ю. Абрамова</p> |
| Источник оплаты: | <p align="center">«Согласовано» Начальник ФЭУ _____ О.В. Ефремова</p> |
| Наименование работы: Объем текста подлежащий редакционной обработке _____ авт. л. | <p align="center">«Согласовано» Зам. гл. бухгалтера НИУ «МЭИ» _____</p> |
| <p align="center">Распределение тиража СД-дисков:</p> Информрегистр 5 экз. Презид.библ.им Ельцина 1 экз. РИО 1 экз. НТБ 1 экз. Кафедра 1 экз. Авторам 1 экз. | <p>Прилагаются документы:</p> 1. Выписка из протокола заседания кафедры. 2. Две рецензии. 3. Два экз. заказа-наряда. 4. Экспертное заключение на электронное издание (акт экспертизы) для публикации в открытой печати. 5. Виза члена редсовета НИУ «МЭИ» на титульном листе рукописи. 6. Текст подлежащий редакционной обработке (бумажный вариант). 7. Заключение научного управления НИУ «МЭИ». |
| Зав. кафедрой(Ф.И.О.) _____ _____ Мат.отв.лицо _____ Контактные телефоны автора(ов): (Ф.И.О.) | <p>Сопроводительные документы для регистрации в «Информрегистр»</p> 8. Ведомость сдачи обязательного Федерального экземпляра ЭИ. 9. Сопроводительное письмо от МЭИ. <p><i>Примечание:</i> Для научных изданий к рукописи прилагаются документы пп.3, 4, 6, 7, 8, 9.</p> |

ЗАКАЗ-НАРЯД (вне плана) на электронное издание

№ _____ от _____ 202__ г.

| | |
|--|--|
| Автор (авторы): Кафедра: | <p align="center">«Утверждаю» Проректор НИУ «МЭИ» _____ Е.Ю. Абрамова</p> |
| Источник оплаты: | <p align="center">«Согласовано» Начальник ФЭУ _____ О.В. Ефремова</p> |
| Наименование работы: Объем текста подлежащий редакционной обработке _____ авт. л. | <p align="center">«Согласовано» Зам. гл. бухгалтера НИУ «МЭИ» _____</p> |
| <p align="center">Распределение тиража СД-дисков:</p> Информрегистр 5 экз. Презид.библ.им Ельцина 1 экз. РИО 1 экз. НТБ 1 экз. Кафедра 1 экз. Авторам 1 экз. | <p>Прилагаются документы:</p> 1. Выписка из протокола заседания кафедры. 2. Две рецензии. 3. Два экз. заказа-наряда. 4. Экспертное заключение на электронное издание (акт экспертизы) для публикации в открытой печати. 5. Виза члена редсовета НИУ «МЭИ» на титульном листе рукописи. 6. Текст подлежащий редакционной обработке (бумажный вариант). 7. Заключение научного управления НИУ «МЭИ». |
| Зав. кафедрой(Ф.И.О.) _____ _____ Мат.отв.лицо _____ Контактные телефоны автора(ов): (Ф.И.О.) | <p>Сопроводительные документы для регистрации в «Информрегистр»</p> 8. Ведомость сдачи обязательного Федерального экземпляра ЭИ. 9. Сопроводительное письмо от МЭИ. <p><i>Примечание:</i> Для научных изданий к рукописи прилагаются документы пп.3, 4, 6, 7, 8, 9.</p> |