**Приложение № 5**

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

 ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

 от "28" июня 2022 г. № 481

**Согласие**

**работника на обработку и хранение персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Фамилия И.О. работника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(структурное подразделение, должность)

зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ», распложенного по адресу: Москва, Красноказарменная улица, д.14 стр.1, на обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации, с целью начисления заработной платы, исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС РФ, сведений в ФСС РФ, предоставлять сведения в банк для оформления банковской карты и перечисления заработной платы на карты, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку и хранение которых дается согласие:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Персональные данные | Согласие |
| ДА | НЕТ |
|  1. Общая информация  |
| 1 | Фамилия |   |   |
| 2 | Имя |   |   |
| 3 | Отчество |   |   |
| 4 | Год, месяц, дата и место рождения |   |   |
| 5 | СНИЛС |  |  |
| 6 | Паспортные данные |  |  |
| 7 | Адрес по регистрации |  |  |
| 8 | Адрес места жительства |   |   |
| 9 | Номер телефона  |  |  |
| 10 | Адрес электронной почты |  |  |
| 11 | Гражданство |   |   |
| 12 | Отношение к воинской обязанности |   |   |
| 13 | Образование |   |   |
| 14 | Профессия |   |   |
| 15 | Квалификация, опыт работы |   |   |
| 16 | Наличие ученой степени, ученого звания |  |  |
| 17 | Сведения о наградах |  |  |
| 18 | Социальные льготы  |  |  |
| 19 | Пенсионное обеспечение, пенсионное страхование |  |  |
| 20 | Страхование медицинское |  |  |
| 21 | ИНН |  |  |
| 22 | Сведения о судимости |  |  |
| 23 | Сведения об административном наказании за употребление запрещенных веществ |  |  |
| 24 | Сведения о заработной плате (доходах), банковских счетах, картах |   |   |
|  2. Специальные категории персональных данных  |
| 1 | Семейное положение |   |   |
| 2 | Наличие детей |   |   |
| 3 | Состояние здоровья |   |   |
|  3. Биометрические данные  |
| 1 | Фотографическое изображение |   |   |

1. Настоящее согласие действует на срок действия трудового договора Работника и ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».
2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Разрешаю Оператору ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (организации–работодателю) производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О защите персональных данных», а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

1. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам:

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между Оператором ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (организации–работодателю) и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

1. Сроки обработки и хранения персональных данных:
	1. Сроки хранения документов установлены [Перечнем](https://internet.garant.ru/#/document/73524230/entry/1000) типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утв. [приказом](https://internet.garant.ru/#/document/73524230/entry/0) Федерального архивного агентства от 20.12.2019 N 236 (далее - Перечень).
	2. В соответствии с [п. 445](https://internet.garant.ru/#/document/73524230/entry/445) Перечня личные дела руководителей и работников организаций хранятся 50/75 лет ЭПК (срок хранения с отметкой "ЭПК" означает, что указанные документы после истечения установленного срока их хранения могут быть отобраны на постоянное хранение). Согласие на обработку персональных данных хранится 3 года после истечения срока действия согласия или его отзыва ([п. 441](https://internet.garant.ru/#/document/73524230/entry/441) Перечня).
	3. В соответствии с [п. 403](https://internet.garant.ru/#/document/73524230/entry/403) Перечня документы (протоколы, акты, справки, сведения) об оплате труда и исчислении трудового стажа работника организации хранятся 50/75 лет (срок хранения 50/75 лет означает, что указанные документы, законченные делопроизводством до 1 января 2003 года, хранятся 75 лет; законченные делопроизводством после 1 января 2003 года хранятся 50 лет).
2. Согласие на обработку и хранение данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

 Данное соглашение действует с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

 (подпись) (дата подписи)