**Порядок перевода в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»**

**В соответствии с п. 3 «Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования», утвержденного приказом Минобразования и науки РФ от 10.02.2017 г. № 124 вопросы перевода в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» рассматриваются в период каникул после успешной сдачи текущей экзаменационной сессии.**

**Сроки приема документов на перевод – до 01.09 (или до 10.02).**

**Сроки проведения перевода (по результатам конкурсного отбора) – с 01.09 по 10.09 (или с 10.02 по 20.02).**

**Список необходимых для перевода документов:**

1. Заявление о переводе установленного образца;
2. Справка о периоде обучения (оригинал);
3. Справка, подтверждающая факт обучения гражданина на курсе/семестре в исходной образовательной организации в настоящее время.
4. Выписка из приказа о зачислении с указанием: направления/специальности обучения, формы (очная, очно-заочная, заочная, дистанционная) с госбюджетным или платным обеспечением.
5. Копия лицензии на право ведения образовательной деятельности вуза обучения (с приложением по программе направления/специальности обучения);
6. Копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложением по программе направления/специальности обучения);
7. Копия зачетной книжки, оформленная по семестрам (количество часов по изучению каждой дисциплины, результаты сдачи зачетов и экзаменов) – все записи должны быть заверены подписью и печатью;
8. Паспорт с указанием постоянного места регистрации;

**Студенты, отчисленные из других вузов, переводу или восстановлению в ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» не подлежат!**

**Общежитие при переводе из других вузов не предоставляется!**