|  |  |
| --- | --- |
| Обучающемуся(ейся) |  |
|  | *(фамилия и инициалы)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_\_ курсе по направлению подготовки /

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| специальности | |  | |
|  | | *(код, наименование направления* | |
|  | | | |
| *подготовки/специальности)* | | | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| по |  | форме обучения | |
|  | *(очной, очно-заочной, заочной)* |  | |
| на |  | | основе |
|  | *(бюджетной, договорной)* | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ институт, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа

**Уведомление о представлении объяснений и последующем отчислении**

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

(*имя и отчество обучающегося*)

Просим Вас в течение трех рабочих дней с момента получения настоящего уведомления предоставить объяснения в письменной форме о причине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(пропуска учебных занятий в течение одного месяца и более, неявки на ГИА или др.)*

Уведомляем Вас, что в случае непредоставления письменных объяснений с приложением документов (при наличии), подтверждающих уважительную причину, по[[1]](#footnote-1) «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Вы будете отчислены из ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(как не приступивший к обучению, как не прошедший ГИА в установленный срок или др.)*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Директор |  |  |  |  |  |
|  | *(институт)* |  | *(подпись)* |  | *(И.О. Фамилия)* |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление получил:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(И.О. Фамилия)* |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. При личном вручении уведомления срок (три рабочих дня) отсчитывается со следующего дня после ознакомления с уведомлением, при направлении уведомления по почте срок (14 календарных дней) – со дня отправки уведомления [↑](#footnote-ref-1)