СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
Профкома студентов
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
от «13» сентября 2023 г. № 10/23

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Объединенного
студенческого совета
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
от «26» сентября 2023 г. № 09/23

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»
_____ Н. Д. Рогалев
«__» _____ года № 716

Рогалев Николай Дмитриевич

Подписано цифровой подписью: Рогалев Николай Дмитриевич
DN: c=RU, st=г. Москва, l=Москва, title=Ректор, o=ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ "МЭИ", 1.2.643.100.3=120B3030313334383533343031, 1.2.643.3.131.1.1=120C353031373037313336323830, email=rogalevnd@mpei.ru, givenName=Николай Дмитриевич, sn=Рогалев, cn=Рогалев Николай Дмитриевич
Дата: 2025.12.12 15:59:11 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Москва 2023

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО УПРАВЛЕНИЕМ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «МЭИ» (далее – Университет) и других локальных нормативных актов Университета и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Университета.

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) создается в целях урегулирования разногласий, возникающих по вопросам реализации обучающимися права на образование, в том числе:

- по применению в образовательном процессе норм действующего законодательства и локальных нормативных актов Университета;
- обжалованию решений администрации о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий;
- других вопросов, в соответствии с компетенцией Комиссии.

1.3. К участникам образовательных отношений относятся:

- обучающиеся Университета;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Университета;
- педагогические работники Университета;
- администрация Университета.

1.4. Комиссия не рассматривает споры, разрешение которых законом отнесено к компетенции Комиссии по рассмотрению трудовых споров или суда.

1.5. Комиссия не является постоянно действующим органом и созывается по мере необходимости в случае поступления заявления от любого участника образовательных отношений по вопросу разрешения спора, относящегося к образовательному процессу.

1.6. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.

1.7. Деятельность Комиссии осуществляется на общественных началах и безвозмездной основе.

2. Порядок формирования комиссии

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся (3 чел.), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (3 чел.), работников Университета (3 чел.).

2.2. Приказом ректора утверждается состав Комиссии, назначается председатель и ответственный секретарь Комиссии. Состав комиссии утверждается на один учебный год. По истечении указанного срока, утверждается новый состав Комиссии.

2.3. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из её состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из института обучающегося, который является членом Комиссии или увольнения работника - члена Комиссии.

2.4. В случае досрочного прекращения полномочий одного из членов Комиссии, в ее состав кооптируется новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с настоящим Положением.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, в случае поступления заявления от участника образовательных отношений по вопросу разрешения спора, относящегося к образовательному процессу и находящегося в рамках компетенции Комиссии.

3. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Члены Комиссии имеют право на получение (в установленном порядке) необходимых консультаций работников Университета и других учреждений по вопросам, относящихся к компетенции Комиссии.

3.2. Члены Комиссии имеют право запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

3.3. Члены Комиссии не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликтов.

3.4. Комиссия вправе вносить предложения о внесении изменений в локальные нормативные акты Университета по вопросам, относящимся к ее компетенции.

4. Порядок подачи и рассмотрения обращений участников образовательных отношений

4.1. Право на обращение в Комиссию имеют участники образовательных отношений.

4.2. Участники образовательных отношений, определенные п.1.3 настоящего Положения, вправе обратиться в Комиссию в течение месяца со дня возникновения соответствующего спора. В случае пропуска установленного срока по уважительным причинам Комиссия может восстановить срок и рассмотреть спор по существу.

4.3. Заявление в Комиссию может быть подано заявителем лично или отправлено по почте председателю или секретарю Комиссии. Анонимные обращения рассмотрению не подлежат.

4.4. В заявлении излагается существо спора между участниками образовательных отношений.

4.5. Комиссия рассматривает спор между участниками образовательных отношений в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления.

4.6. Члены Комиссии и заинтересованные лица своевременно уведомляются секретарем Комиссии о месте, дате и времени заседания Комиссии.

4.7. Заявитель вправе до начала заседания Комиссии или непосредственно на заседании Комиссии отозвать свое заявление и отказаться от рассмотрения спора в Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствовало более половины членов Комиссии.

4.9. Рассмотрение заявления на заседании Комиссии проводится в присутствии заявителя или уполномоченного им представителя. Неявка заявителя (уполномоченного им представителя), не является основанием для переноса заседания или отказа в

рассмотрении заявления по существу, если председателем Комиссии не будет принято иное решение.

4.10. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.

4.11. При необходимости, по решению председателя Комиссии, на заседания Комиссии могут быть приглашены представители общественных организаций Университета и другие заинтересованные лица.

5. Порядок принятия решения Комиссии

5.1. Решение по рассматриваемым вопросам принимается непосредственно на заседании Комиссии с учетом мнения всех членов Комиссии, простым большинством голосов. При равенстве голосов мнение председателя Комиссии является решающим.

5.2. Решение Комиссии должно быть выражено в категорической и четкой форме, не позволяющей толковать его по-другому или уклоняться от его исполнения.

5.3. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается секретарем и председателем Комиссии (его заместителем) и хранится у секретаря Комиссии.

5.4. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в срок, установленные данным решением.

5.5. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Положение о Комиссии, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются приказом ректора Университета.