

**УТВЕРЖДЕНО**

Протокол заседания Объединенного  
студенческого совета общежитий МЭИ

от « 17 » октября \_\_\_\_\_ 2022 г.

Протокол № 13 \_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_ С.С. Иванова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о студенческом самоуправлении**  
**в общежитиях Студенческого городка «Лефортово»**  
**ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»**

Москва 2022

## Содержание

1. Общие положения .....	1
2. Цели и задачи деятельности Студсовета общежития .....	2
3. Организационное строение и руководящие органы .....	4
4. Права и обязанности Студсовета общежития .....	12
5. Основные показатели работы Студсовета общежития .....	15
6. Порядок прекращения деятельности Студсовета общежития и ОССО .....	15

## Сокращения:

МЭИ – ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

УМВР – Управление молодежной политики и воспитательной работы.

УСО – Управление студенческих общежитий (Студенческий городок «Лефортово»).

Студгородок «Лефортово» – студенческий городок «Лефортово» ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

Студсовет общежития – студенческий совет общежития.

Проживающие – проживающие в общежитиях обучающиеся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ».

Правила проживания – правила проживания в общежитиях Студенческого городка «Лефортово» ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» (приказ №631 от 29.10.2019).

ОССО – Объединенный студенческий совет общежитий МЭИ.

Общее собрание – Общее собрание обучающихся, проживающих в общежитии.

Культорг – руководитель культурно-массового направления.

Быторг – руководитель хозяйственного направления.

Пресс-секретарь – руководитель информационного направления.

ППО обучающихся МЭИ – Первичная Профсоюзная организация обучающихся ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ» Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

## **1. Общие положения**

1.1. Для организации студенческого самоуправления в общежитиях Студгородка «Лефортово» создаются студсоветы общежитий, на добровольной основе, из числа проживающих для реализации целей, указанных в настоящем Положении.

1.2. Настоящее положение определяет основные направления деятельности Студсоветов общежитий, их цели, задачи, права и обязанности.

1.3. Деятельность Студсовета общежития осуществляется на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №188, уставом НИУ «МЭИ», законодательства Российской Федерации, письма Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии», правил проживания.

1.4. С целью объединения усилий, выработки общей концепции развития и направления деятельности представители Студсоветов общежитий формируют ОССО.

1.5. ОССО является структурным подразделением ППО обучающихся МЭИ и осуществляет свою деятельность в тесном сотрудничестве с УСО и администрацией МЭИ, а также входит в состав Объединенного студенческого совета МЭИ.

1.6. Студсовет общежития является органом студенческого самоуправления на территории общежития.

## **2. Цели и задачи деятельности Студсовета общежития**

2.1. Студсовет общежития создаётся с целью защиты прав и представления интересов проживающих, а также создания благоприятных условий для их проживания, обучения и досуга.

2.2. Основными задачами деятельности Студсовета общежития являются:



- защита учебно-производственных и социально-экономических прав и представление интересов проживающих;
- улучшение жилищно-бытовых условий, анализ проблем проживающих, поиск путей и методов их решений;
- контроль за соблюдением правил проживания и других локально-нормативных актов МЭИ;
- социально-воспитательная работа с обучающимися;
- организация отдыха и досуга, содействие в реализации творческого потенциала;
- популяризация спорта и здорового образа жизни;
- информирование проживающих.

2.3 . Для реализации этих целей Студсовет общежития осуществляет следующие виды деятельности:

- разработка и внесение предложений, направленных на решение проблем проживающих, в администрацию МЭИ, УМВР, дирекции институтов и центров подготовки, ППО обучающихся МЭИ, УСО, Объединенный студенческий совет МЭИ;
- подготовка и проведение культурно-массовых, спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организация работы по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории;
- помощь администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью имущественному комплексу общежития и воспитания бережного отношения к нему;
- привлечение проживающих к решению социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышение



вовлеченности проживающих в деятельность органов студенческого самоуправления;

- проведение инструктажа по технике безопасности;
- информирование жильцов о правилах проживания и контроль за соблюдением внутреннего распорядка;
- организация дежурств в местах общего пользования.

2.4. УСО совместно с администрацией МЭИ осуществляет реализацию комплекса мероприятий по организационной, юридической, методической, финансовой и иной поддержке деятельности Студсоветов общежитий.

### **3. Организационное строение и руководящие органы**

3.1. Основными направлениями деятельности Студсовета общежития являются:

- жилищно-бытовое;
- досуговое (культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа);
- проектно-исполнительное;
- информационное;
- профилактическое (общественный порядок и пожарная безопасность).

3.2. В состав Студсовета общежития входят:

- председатель Студсовета общежития;
- заместитель председателя Студсовета общежития;
- Культорг;
- Быторг;
- Пресс-секретарь;
- члены Санитарной комиссии;
- старосты этажей.

3.3. По решению Студсовета общежития в состав могут также входить другие представители и руководители направлений, утвержденные на Общем собрании.

3.4. Высшим органом Студсовета общежития является Общее собрание.

3.5. Общее собрание:

— определяет основные направления деятельности Студсовета общежития по реализации прав и интересов проживающих;

— формирует количественный и персональный состав Студсовета общежития;

— избирает председателя Студсовета общежития;

— избирает состав Студсовета общежития;

— утверждает отчет Студсовета общежития, дает оценку его деятельности;

— определяет порядок отчетности Студсовета общежития в период между Общими собраниями;

— принимает решение о реорганизации и ликвидации Студсовета.

3.6. Студсовет общежития должен объявить о дате, времени, месте проведения Общего собрания, а также повестке дня в срок не позднее, чем за 1 месяц до его проведения.

3.7. Общее собрание проходит при присутствии всех желающих и считается правомочным при участии в нем не менее двух третей делегатов – старост этажей.

3.8. Решение на собрании считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, принимающих участие в Общем собрании.

3.9. Очередное собрание проводится не реже одного раза в 2 года.

3.10. Внеочередное собрание Студсовета общежития может проводиться по решению ОССО, принятому по:

- его инициативе;
- по требованию не менее 2/3 проживающих;
- по требованию соответствующего вышестоящего коллегиального.

### 3.11. Председатель Студсовета общежития:

- представляет интересы проживающих в администрации МЭИ, ППО обучающихся МЭИ и Объединенном студенческом совете МЭИ;
- руководит работой Студсовета общежития;
- представляет на утверждение Студсовету общежития план работы на учебный год;
- проводит заседания Студсовета общежития;
- вносит в администрацию МЭИ предложения по поощрениям и взысканиям проживающих;
- утверждает порядок работы Студсовета общежития;
- организует выполнение мероприятий, предусмотренных планом работы Студсовета общежития;
- организует общественный контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка и правил проживания в общежитии;
- поручает решение отдельных вопросов, входящих в его компетенцию, своим заместителям и контролирует выполнение поручений членами Студсовета общежития;
- участвует в заседаниях ППО обучающихся МЭИ и ОССО;
- предоставляет в оговоренные сроки в ППО обучающихся МЭИ и ОССО план работы Студсовета общежития на текущий и последующий семестры и отчет о проделанной работе;
- предоставляет в оговоренные сроки в ППО обучающихся МЭИ и ОССО служебные записки на имя председателя об особо отличившихся деятелях Студсовета общежития, которых следует представить к поощрению;



— контролируют ведение и хранение документации: план работы Студсовета общежития, протоколы заседаний, настоящее Положение и другие локально-нормативные документы, касающиеся деятельности Студсовета общежития.

### 3.12. Заместитель председателя Студсовета общежития:

— постоянно вовлечен в рабочий процесс и знает все происходящие события в общежитии и университете;

— исполняет обязанности председателя, в случае его отсутствия;

— контролирует выполнение планов и решений Студсоветов общежитий;

— вовремя и корректно выполняет поручения председателя;

— помогает вести внутреннюю документацию, обеспечивает своевременную подготовку протоколов и отчетов;

— разъясняет проживающим и активистам цели и задачи работы Студсовета общежитий;

— участвует в работе ОССО;

— осуществляет постоянную работу с активистами по сплочению коллектива, установлению доверительных, дружественных отношений, а также поддержанию интереса к работе и вовлеченности, помогает проводить собрания Студсовета общежитий;

— организует работу старост этажей по поддержанию порядка;

— организует лекции, круглые столы, викторины, беседы, тестирования, направленные на повышение компетенции и знания о работе Студсовета общежитий для активистов и проживающих;

— за выполнение своих обязанностей несёт ответственность перед председателем Студсовета общежития.

### 3.13. Культорг Студсовета общежития:

— организует кружки и клубы по интересам, содействует их работе, анализирует их деятельность и информирует об этом студентов;

— совместно с активистами организует досуг студентов и проведение культурно-массовых мероприятий: тематические вечера, дискотеки, настольные игры, кинопросмотры, экскурсии, выезды, походы, художественную самодеятельность проживающих и пр.;

— организует работу комнат отдыха;

— совместно с Пресс-секретарем привлекает жильцов общежития к участию в общеакадемических мероприятиях, а также смотрах, конкурсах, выставках и мероприятиях, проводимых Студсоветом общежития;

— совместно с заместителем председателя организует внутренние мероприятия Студсовета общежития для активистов;

— при необходимости участвует в организации мероприятий ОССО;

— своевременно ведёт сопроводительную документацию.

Составляет план мероприятий с предварительными датами в начале каждого семестра. Составляет служебные записки и приказы на проведение мероприятий в МЭИ. Составляет служебные записки на внесение достижений в БАРС МЭИ активистам и составу Студсовета общежития. При необходимости, пишет сценарий мероприятия и отчёт о проведении;

— после проведения мероприятия собирает и анализирует обратную связь;

— анализирует существующие условия для культурно-массовой работы и отдыха студентов и вносит Студсовету общежития и администрации общежития предложения по их улучшению;

— участвует в работе культурно-массового отдела ППО обучающихся МЭИ;

— за выполнение своих обязанностей несёт ответственность перед председателем Студсовета общежития.

3.14. Быторг Студсовета общежития:



— организует систематический контроль за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования, проводит проверки и добивается от жильцов соблюдения правил проживания;

— руководит работой Санитарной комиссии, ведет письменную и электронную отчетность по проведённым проверкам;

— проводит профилактическую работу со студентами, склонными к нарушениям. В случае выявления нарушения, проводит разъяснительную беседу с проживающими, в случае повторных нарушений, принимает соответствующие меры;

— ведёт учёт и профилактику нарушений порядка в общежитии;

— контролирует соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности в общежитии;

— следит за культурой быта, уюта и эстетики в помещениях общежития;

— помогает решать конфликтные ситуации между проживающими и находить компромисс или решение проблемы;

— анализирует существующие условия и вносит Студсовету общежития и администрации общежития предложения по улучшению бытового обслуживания студентов, проживающих в общежитии, внедрению новых видов и форм обслуживания, установлению удобного режима работы этих предприятий и осуществляет контроль за их деятельностью;

— принимает участие в организации и проведении конкурса «Лучшая комната»;

— организует уборку помещений Студсовета общежития;

— организует мероприятия по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию, помогает в организации проведения субботника, а также занимается проектами по благоустройству и созданию комфорта в общежитии;



— за выполнение своих обязанностей несёт ответственность перед председателем Студсовета общежития.

### 3.15. Пресс-секретарь Студсовета общежития:

— ведёт аккаунты в социальных сетях, регулярно информирует о работе Студсовета общежития, анонсирует запланированные мероприятия;

— информирует проживающих обо всех актуальных новостях, связанных с общественной, учебной и бытовой жизнью в МЭИ;

— работает по заранее составленному медиа-плану;

— совместно с оформительским отделом, выполняет работы по художественному оформлению публикаций различного характера, разрабатывает проекты художественного оформления публикаций;

— оформляет и наполняет информационные стенды Студсовета общежития, размещает на них актуальную информацию, поддерживает презентабельный, опрятный вид;

— анализирует статистики социальных сетей;

— участвует в работе информационного отдела ППО обучающихся МЭИ;

— за выполнение своих обязанностей несёт ответственность перед председателем Студсовета общежития.

3.16. В каждом студенческом общежитии назначается Санитарная комиссия, состоящая из состава и актива Студсовета общежития. Целью работы Санитарной комиссии является предотвращение нарушений санитарного состояния жилых комнат и проверка их состояний.

### 3.17. Обязанности членов Санитарной комиссии:

— организовывать систематический контроль за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования, проводить проверки и добиваться от проживающих соблюдения правил проживания и Правил внутреннего распорядка обучающихся МЭИ;

— проводить профилактическую работу с проживающими, склонными к нарушениям. В случае выявления нарушения, проводить разъяснительную беседу с проживающими, в случае повторных нарушений, принимать соответствующие административные меры;

— вести учёт, анализ и профилактику нарушений порядка в общежитии;

— контролировать соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности в общежитии;

— за выполнение обязанностей нести ответственность перед Быторгом.

3.18. В каждом студенческом общежитии избираются не менее 1 Старосты каждого этажа.

3.19. Староста этажа избирается собранием проживающих на данном этаже, если за него проголосовало более половины проживающих, присутствующих на собрании.

3.20. Обязанности Старосты этажа:

— следить за бережным отношением проживающих к имуществу студенческого общежития, содержанием комнат в чистоте и порядке;

— следить за соблюдением проживающими правил проживания;

— вносить предложения Студсовету общежития об улучшении быта проживающих;

— выполнять задачи, поставленные Студсоветом общежития и администрацией общежития;

— информировать председателя Студсовета общежития о нарушениях правил проживания.

3.21. Для координации работы всех Студсоветов общежитий создается ОССО, в состав которого входят председатели Студенческих советов общежитий, а также председатель и руководители направлений ОССО.



3.22. Председатель ОССО избирается на конференции ППО обучающихся МЭИ.

3.23. Студсовет общежития является общественным рабочим органом общежития. Заседания проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.24. Решения на заседании Студсовета общежития принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов мнение председателя Студсовета является решающим.

#### **4. Права и обязанности Студсовета общежития**

##### **4.1. Права Студсовета общежития:**

— участвовать, организовывать и проводить конференции, форумы, круглые столы, фестивали, конкурсы, спартакиады, чемпионаты и иные мероприятия, соответствующие целям и задачам Студсовета общежития;

— высказывать свое мнение о выполнении должностных обязанностей работниками и вносить предложения в план работы заведующего общежитием;

— в случае нарушения соглашений и прав проживающих ставить вопрос перед УСО и администрацией МЭИ о дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения сотрудников МЭИ, допустивших нарушение соглашений и прав проживающих в общежитии;

— ставить вопрос перед УСО и администрацией МЭИ о вынесении дисциплинарного взыскания проживающим, нарушившим правила проживания в общежитии, вплоть до исключения из Университета;

— привлекать проживающих к работам по самообслуживанию, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживающих, к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории;

— принимать на сохранность помещения студгородка «Лефортово» культмассового и социально-бытового назначения;



- освещать деятельность Студсовета общежития в средствах массовой информации;
- ходатайствовать перед администрацией МЭИ об особо отличившихся членах Студсовета общежития;
- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы проживающих;
- участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями проживающих правил проживания;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений общежитий;
- участвовать в вопросах заселения и расселения обучающихся в общежитиях;
- требовать от администрации своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельного белья, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении.

4.2. Со Студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

4.3. Обязанности Студсовета общежития:

- контролировать выполнение правил проживания, Правил внутреннего распорядка обучающихся МЭИ, требований пожарной безопасности, настоящего Положения, а также других локально-нормативных актов МЭИ;

— знакомить проживающих с актуальной информацией, новыми приказами и объявлениями;

— совместно с заведующим и комендантом общежития осуществлять заселение в общежитии и внутреннее переселение проживающих;

— вести учет и контроль над размещением всех категорий проживающих согласно приказу по институту о закреплении мест;

— не реже одного раза в семестр проводить опросы среди проживающих;

— проводить работы, направленные на сохранение инвентаря и имущества общежития;

— организовывать и контролировать работу помещений студгородка культмассового и социально-бытового назначения (с закреплением за ними ответственных лиц);

— присутствовать при плановой и внеплановой проверке комнат сотрудниками Студгородка «Лефортово»;

— обеспечивать общественный порядок;

— организовывать и проводить общественные мероприятия;

— утверждать время проведения заседаний Студсовета общежития, созываемого по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц;

— контролировать соблюдение правил проживания в общежитии;

— содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха проживающих;

— своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения проживающих, поступающие в Студсовет общежития;

— проводить работу в соответствии с настоящим Положением и планом деятельности Студсовета общежития на учебный год;

- информировать органы управления и самоуправления ВУЗа соответствующего уровня о своей деятельности;
- поддерживать социально значимые инициативы проживающих;
- вести работу по информированию студентов о правилах проживания.

## **5. Основные показатели работы Студсовета общежития**

5.1. Работа Студсовета общежития оценивается по следующим критериям:

- количество проведенных заседаний;
- количество проведенных общих собраний проживающих;
- количество проведенных мероприятий (культурно-массовых и спортивных);
- количество дисциплинарных взысканий за нарушение правил проживания;
- наличие надлежаще оформленного стенда Студсовета общежития;
- количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;
- количество информационных постов в социальных сетях;
- количество проведенных проверок санитарного состояния комнат проживающих;
- наличие надлежаще оформленного плана работы на предстоящий семестр.

## **6. Порядок прекращения деятельности Студсовета общежития и ОССО**

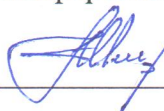
6.1. Деятельность Студсовета общежития может быть прекращена по требованию не менее двух третей проживающих в данном общежитии. Решение о прекращении деятельности принимается на Общем собрании.



6.2. Деятельность ОССО может быть прекращена по требованию не мене 2/3 проживающих. Решение о прекращении деятельности принимается на Общем собрании.

СОГЛАСОВАНО:

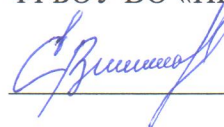
Директор Студенческого городка  
«Лефортово» ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

  
\_\_\_\_\_ А.Ю. Шепилов

Заместитель председателя  
ППО обучающихся МЭИ  
МНО Общероссийского Профсоюза  
образования

  
\_\_\_\_\_ С.М. Тимченко

Председатель Объединенного  
студенческого совета  
ФГБОУ ВО «НИУ «МЭИ»

  
\_\_\_\_\_ С.С. Выкуп