

**Требования к материалам,
представленным участниками на предварительном и заключительном
этапах XXXV Открытой московской инженерной конференции
школьников «Потенциал»**

1. Требования к тезисам проекта

Тезисы работы, которая в свою очередь должна представлять собой завершённое учебное исследование или разработанный проект, соответствовать профильной направленности конференции, должны включать следующие разделы:

- 1) Актуальность работы, обоснование выбора темы, постановка проблемы.
- 2) Цель, задачи, гипотезу проекта.
- 3) Краткое содержание.
- 4) Описание проведённых исследований (методики выполнения работы с указанием использованного оборудования и/или программного обеспечения).
- 5) Результаты работы и их проверка (испытания, апробация).
- 6) Выводы по результатам реализации проекта.

Допустимо сопроводить тезисы иллюстрациями. Рекомендуемый объём тезисов – не более трёх страниц А4.

2. Требования к содержанию мультимедийной презентации

- 1) Соответствие содержания презентации поставленным целям и задачам.
- 2) Соблюдение норм русского языка, сокращений и правил оформления текста.
- 3) Отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации.
- 4) Лаконичность текста на слайде.
- 5) Расположение информации на слайде.
- 6) Соответствие изображений содержанию.
- 7) Качество изображений.
- 8) Читаемость текста на фоне слайда презентации.
- 9) Кегль шрифта должен быть не менее 20 пт.
- 10) Использование шрифтов без засечек и не более 3 вариантов шрифта.
- 11) Расстояние между строками внутри абзаца – 1,5, а между абзацами – 2 интервала.
- 12) Подчёркивание используется только в гиперссылках.

- 13) Использование единого стиля оформления.
- 14) Использование не более трёх цветов на одном слайде (один – для фона, второй – для заголовков, третий – для текста).
- 15) На титульном слайде указываются данные автора и руководителя работы, тема, наименование образовательной организации.

3. Требования к оформлению текстов

3.1. Общие требования:

- 1) Параметры страницы: все поля (слева, справа, сверху, снизу) – 2 см.

Для всего текста следует использовать шрифт Times New Roman или аналог, размер 14 пт, межстрочный интервал – от 1,15 до 1,5 (полуторного), выравнивание по ширине. Отступ абзаца (красная строка) – 1,25 см, все отступы (слева, справа, сверху, снизу) – 0. Не допускаются: подчёркивание, выделение цветом, орфографические и пунктуационные ошибки.

- 2) В виде рисунков оформляются фотографии, схемы, графики, диаграммы и др.

- 3) Все рисунки и таблицы должны иметь названия и отдельную нумерацию, а также ссылки на них в тексте. Подрисуночные и надтабличные подписи приводятся в тексте в месте расположения рисунка или таблицы.

3.2. Титульный лист полного текста работы включает следующую основную информацию:

- 1) В верхней части листа – полное название образовательной организации (полужирный шрифт Times New Roman или аналог, размер 14 пт, одинарный межстрочный интервал).

- 2) В центре листа – название работы заглавными буквами (полужирный шрифт Times New Roman или аналог, размер 16 пт).

- 3) В правом нижнем углу листа – информация об участнике(-ах): класс/должность, образовательная организация, фамилия, имя, отчество (полностью); информация о руководителе работы: должность, место работы, фамилия, имя, отчество (полностью) (обычный шрифт Times New Roman или аналог, размер 14 пт, одинарный межстрочный интервал).

- 4) В нижней части листа по центру – город и год написания проекта через запятую (полужирный шрифт Times New Roman или аналог, размер 14 пт).

3.3. При сохранении материалов работы в текстовом редакторе и редакторе презентаций рекомендуется включать опцию внедрения (встраивания) использованных шрифтов в файлы.